

2025 年度
枣庄市标准计量研究中
心决算

目 录

第一部分 单位概况

- 一、单位职责
- 二、机构设置

第二部分 2025 年度单位决算表

- 一、收入支出决算总表
- 二、收入决算表
- 三、支出决算表
- 四、财政拨款收入支出决算总表
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算表
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表
- 七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表
- 八、国有资本经营预算财政拨款支出决算表
- 九、财政拨款“三公”经费支出决算表

第三部分 2025 年度单位决算情况说明

- 一、收入支出决算总体情况说明
- 二、收入决算情况说明
- 三、支出决算情况说明
- 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明
- 七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明
- 八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明
- 九、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明
- 十、机关运行经费支出说明
- 十一、政府采购支出说明
- 十二、国有资产占用情况说明
- 十三、预算绩效情况说明

第四部分 名词解释

第五部分 附件

第一部分

单位概况

一、单位职责

枣庄市标准计量研究中心为市市场监管局所属副处级公益一类事业单位。枣庄市标准计量研究中心学习贯彻习近平新时代中国特色社会主义思想，党中央、国务院关于市场监管工作的方针政策和决策部署，落实省委、省政府，市委、市政府工作要求，主要职责是：

（一）建立和保存枣庄市社会公用计量标准。

（二）进行量值传递，执行计量器具强制检定任务。承担仲裁检定、计量标准考核等计量监督管理的技术支撑工作。

（三）承担定量包装商品净含量计量监督检验、配装眼镜产品质量监督检验和能源计量工作。承担市市场监管局商品量、眼镜质量、能源计量监督管理的技术支撑工作。

（四）承担条码印刷品公益性技术检测工作。

（五）开展计量、标准化、编码科学技术研究。

（六）承担标准化、统一社会信用代码数据、商品条码公益性技术服务。

（七）完成市市场监管局交办的其他任务。

二、机构设置

本单位内设4个职能科室，分别是：1. 综合科；2. 计量检定科；3. 商品量检验科；4. 标准编码科。

第二部分

2025 年度单位决算表

收入支出决算总表

公开 01 表

单位：枣庄市标准计量研究中心

金额单位：万元

收 入			支 出		
项 目	行次	决算数	项 目	行次	决算数
栏 次		1	栏 次		2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	816.78	一、一般公共服务支出	32	626.04
二、政府性基金预算财政拨款收入	2		二、外交支出	33	
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3		三、国防支出	34	
四、上级补助收入	4		四、公共安全支出	35	
五、事业收入	5		五、教育支出	36	2.67
六、经营收入	6		六、科学技术支出	37	
七、附属单位上缴收入	7		七、文化旅游体育与传媒支出	38	
八、其他收入	8		八、社会保障和就业支出	39	88.89
	9		九、卫生健康支出	40	41.85
	10		十、节能环保支出	41	
	11		十一、城乡社区支出	42	
	12		十二、农林水支出	43	
	13		十三、交通运输支出	44	
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	45	
	15		十五、商业服务业等支出	46	
	16		十六、金融支出	47	
	17		十七、援助其他地区支出	48	
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	49	
	19		十九、住房保障支出	50	57.33
	20		二十、粮油物资储备支出	51	
	21		二十一、国有资本经营预算支出	52	
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	53	
	23		二十三、其他支出	54	
	24		二十四、债务还本支出	55	
	25		二十五、债务付息支出	56	
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	57	
本年收入合计	27	816.78	本年支出合计	58	816.78
使用非财政拨款结余（含专用结余）	28		结余分配	59	
年初结转和结余	29		年末结转和结余	60	
	30			61	
总计	31	816.78	总计	62	816.78

注：1. 本表反映单位本年度的总收支和年末结转结余情况。2. 本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

收入决算表

单位：枣庄市标准计量研究中心

公开 02 表
金额单位：万元

项 目		本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位 上缴收入	其他收入
科目编码	科目名称							
栏次		1	2	3	4	5	6	7
合 计		816.78	816.78					
201	一般公共服务支出	626.04	626.04					
20138	市场监督管理事务	626.04	626.04					
2013850	事业运行	544.57	544.57					
2013899	其他市场监督管理事务	81.48	81.48					
205	教育支出	2.67	2.67					
20508	进修及培训	2.67	2.67					
2050803	培训支出	2.67	2.67					
208	社会保障和就业支出	88.89	88.89					
20805	行政事业单位养老支出	88.89	88.89					
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	59.26	59.26					
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	29.63	29.63					
210	卫生健康支出	41.85	41.85					

项 目		本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
科目编码	科目名称							
栏次		1	2	3	4	5	6	7
21011	行政事业单位医疗	41.85	41.85					
2101102	事业单位医疗	27.04	27.04					
2101103	公务员医疗补助	14.81	14.81					
221	住房保障支出	57.33	57.33					
22102	住房改革支出	57.33	57.33					
2210201	住房公积金	57.33	57.33					

注：本表反映单位本年度取得的各项收入情况。

支出决算表

单位：枣庄市标准计量研究中心

公开 03 表
金额单位：万元

项 目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位 补助支出
科目编码	科目名称						
栏 次		1	2	3	4	5	6
合 计		816.78	735.30	81.48			
201	一般公共服务支出	626.04	544.57	81.48			
20138	市场监督管理事务	626.04	544.57	81.48			
2013850	事业运行	544.57	544.57				
2013899	其他市场监督管理事务	81.48		81.48			
205	教育支出	2.67	2.67				
20508	进修及培训	2.67	2.67				
2050803	培训支出	2.67	2.67				
208	社会保障和就业支出	88.89	88.89				
20805	行政事业单位养老支出	88.89	88.89				
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	59.26	59.26				
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	29.63	29.63				
210	卫生健康支出	41.85	41.85				

项 目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位 补助支出
科目编码	科目名称						
栏 次		1	2	3	4	5	6
21011	行政事业单位医疗	41.85	41.85				
2101102	事业单位医疗	27.04	27.04				
2101103	公务员医疗补助	14.81	14.81				
221	住房保障支出	57.33	57.33				
22102	住房改革支出	57.33	57.33				
2210201	住房公积金	57.33	57.33				

注：本表反映单位本年度各项支出情况。

财政拨款收入支出决算总表

单位：枣庄市标准计量研究中心

公开 04 表
金额单位：万元

收 入			支 出					
项目	行次	金额	项目	行次	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
栏次		1	栏次		2	3	4	5
一、一般公共预算财政拨款	1	816.78	一、一般公共服务支出	33	626.04	626.04		
二、政府性基金预算财政拨款	2		二、外交支出	34				
三、国有资本经营预算财政拨款	3		三、国防支出	35				
	4		四、公共安全支出	36				
	5		五、教育支出	37	2.67	2.67		
	6		六、科学技术支出	38				
	7		七、文化旅游体育与传媒支出	39				
	8		八、社会保障和就业支出	40	88.89	88.89		
	9		九、卫生健康支出	41	41.85	41.85		
	10		十、节能环保支出	42				
	11		十一、城乡社区支出	43				
	12		十二、农林水支出	44				
	13		十三、交通运输支出	45				
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	46				

收 入			支 出					
项目	行次	金额	项目	行次	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
栏次		1	栏次		2	3	4	5
	15		十五、商业服务业等支出	47				
	16		十六、金融支出	48				
	17		十七、援助其他地区支出	49				
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	50				
	19		十九、住房保障支出	51	57.33	57.33		
	20		二十、粮油物资储备支出	52				
	21		二十一、国有资本经营预算支出	53				
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	54				
	23		二十三、其他支出	55				
	24		二十四、债务还本支出	56				
	25		二十五、债务付息支出	57				
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	58				
本年收入合计	27	816.78	本年支出合计	59	816.78	816.78		
年初财政拨款结转和结余	28		年末财政拨款结转和结余	60				
一般公共预算财政拨款	29			61				
政府性基金预算财政拨款	30			62				
国有资本经营预算财政拨款	31			63				
总计	32	816.78	总计	64	816.78	816.78		

注：本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。

一般公共预算财政拨款支出决算表

单位：枣庄市标准计量研究中心

公开 05 表
金额单位：万元

项 目		本年支出		
科目编码	科目名称	小 计	基本支出	项目支出
栏 次		1	2	3
合 计		816.78	735.30	81.48
201	一般公共服务支出	626.04	544.57	81.48
20138	市场监督管理事务	626.04	544.57	81.48
2013850	事业运行	544.57	544.57	
2013899	其他市场监督管理事务	81.48		81.48
205	教育支出	2.67	2.67	
20508	进修及培训	2.67	2.67	
2050803	培训支出	2.67	2.67	
208	社会保障和就业支出	88.89	88.89	
20805	行政事业单位养老支出	88.89	88.89	
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	59.26	59.26	
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	29.63	29.63	
210	卫生健康支出	41.85	41.85	

项 目		本年支出		
科目编码	科目名称	小 计	基本支出	项目支出
栏 次		1	2	3
21011	行政事业单位医疗	41.85	41.85	
2101102	事业单位医疗	27.04	27.04	
2101103	公务员医疗补助	14.81	14.81	
221	住房保障支出	57.33	57.33	
22102	住房改革支出	57.33	57.33	
2210201	住房公积金	57.33	57.33	

注：本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款支出情况。

一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

单位：枣庄市标准计量研究中心

公开 06 表
金额单位：万元

科目 代码	科目名称	决算数	科目 代码	科目名称	决算数	科目 代码	科目名称	决算数
301	工资福利支出	690.23	302	商品和服务支出	35.76	307	债务利息及费用支出	
30101	基本工资	212.81	30201	办公费	9.90	30701	国内债务付息	
30102	津贴补贴	68.41	30202	印刷费		30702	国外债务付息	
30103	奖金	92.66	30204	手续费		310	资本性支出	
30106	伙食补助费		30205	水费	0.50	31001	房屋建筑物购建	
30107	绩效工资	124.50	30206	电费	2.00	31002	办公设备购置	
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	59.26	30207	邮电费		31003	专用设备购置	
30109	职业年金缴费	29.63	30208	取暖费		31005	基础设施建设	
30110	职工基本医疗保险缴费	27.04	30209	物业管理费		31006	大型修缮	
30111	公务员医疗补助缴费	14.81	30211	差旅费	1.49	31007	信息网络及软件购置更新	
30112	其他社会保障缴费	3.78	30212	因公出国（境）费用		31008	物资储备	
30113	住房公积金	57.33	30213	维修（护）费		31009	土地补偿	
30114	医疗费		30214	租赁费		31010	安置补助	
30199	其他工资福利支出	0.01	30215	会议费	0.90	31011	地上附着物和青苗补偿	
303	对个人和家庭的补助	9.30	30216	培训费	2.67	31012	拆迁补偿	
30301	离休费		30217	公务接待费	0.18	31013	公务用车购置	

科目 代码	科目名称	决算数	科目 代码	科目名称	决算数	科目 代码	科目名称	决算数
30302	退休费	9.30	30218	专用材料费		31019	其他交通工具购置	
30303	退职（役）费		30224	被装购置费		31021	文物和陈列品购置	
30304	抚恤金		30225	专用燃料费		31022	无形资产购置	
30305	生活补助		30226	劳务费		31099	其他资本性支出	
30306	救济费		30227	委托业务费		399	其他支出	
30307	医疗费补助		30228	工会经费	8.75	39907	国家赔偿费用支出	
30308	助学金		30229	福利费	0.72	39908	对民间非营利组织和群众性 自治组织补贴	
30309	奖励金		30231	公务用车运行维护费	5.61	39909	经常性赠与	
30310	个人农业生产补贴		30239	其他交通费用	1.15	39910	资本性赠与	
30311	代缴社会保险费		30240	税金及附加费用		39999	其他支出	
30399	其他对个人和家庭的补助		30299	其他商品和服务支出	1.90			
	人员经费合计	699.53	公用经费合计					35.76

注：本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

单位：枣庄市标准计量研究中心

公开 07 表
金额单位：万元

项 目		年初结转 和结余	本年收入	本年支出			年末结转 和结余
科目编码	科目名称			小 计	基本支出	项目支出	
栏 次		1	2	3	4	5	6
合 计							

注：本单位没有政府性基金收入，也没有使用政府性基金安排的支出，故本表无数据。

国有资本经营预算财政拨款支出决算表

单位：枣庄市标准计量研究中心

公开 08 表
金额单位：万元

项 目		本年支出		
科目编码	科目名称	小 计	基本支出	项目支出
栏 次		1	2	3
合 计				

注：本单位没有使用国有资本经营预算安排的支出，故本表无数据。

财政拨款“三公”经费支出决算表

单位：枣庄市标准计量研究中心

公开 09 表
金额单位：万元

预 算 数						决 算 数					
合 计	因公出国 （境）费	公务用车购置及运行维护费			公务 接待费	合 计	因公出国 （境）费	公务用车购置及运行维护费			公务 接待费
		小计	公务用车 购置费	公务用车 运行维护 费				小计	公务用车 购置费	公务用车 运行维护 费	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
5.79		5.61		5.61	0.18	5.79		5.61		5.61	0.18

注：本表反映单位本年度财政拨款“三公”经费支出预决算情况。其中，预算数为“三公”经费全年预算数，反映按规定程序调整后的预算数；决算数是包括当年财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。

第三部分

2025 年度单位决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

2025 年度收、支总计均为 816.78 万元。与 2024 年度相比，收、支总计各增加 24.25 万元，增长 3.06%。主要是因为人员增加、岗位变动等原因，人员经费增加，收、支相应增加。

图1：收入支出决算变动情况
(单位：万元)

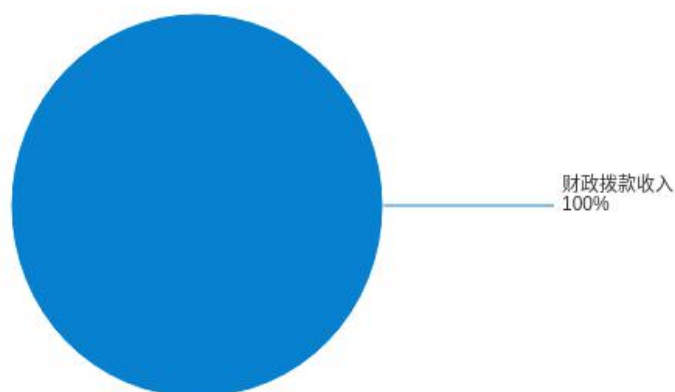


二、收入决算情况说明

(一) 收入决算结构情况

2025 年度收入合计 816.78 万元，其中：财政拨款收入 816.78 万元，占 100%。

图2：本年收入构成情况



（二）收入决算具体情况

1、财政拨款收入 816.78 万元。与 2024 年度相比，增加 34.4 万元，增长 4.4%。主要是因为人员增加、岗位变动等原因，人员经费增加，财政拨款收入相应增加。

2、上级补助收入 0 万元。与上年决算数一致。

3、事业收入 0 万元。与上年决算数一致。

4、经营收入 0 万元。与上年决算数一致。

5、附属单位上缴收入 0 万元。与上年决算数一致。

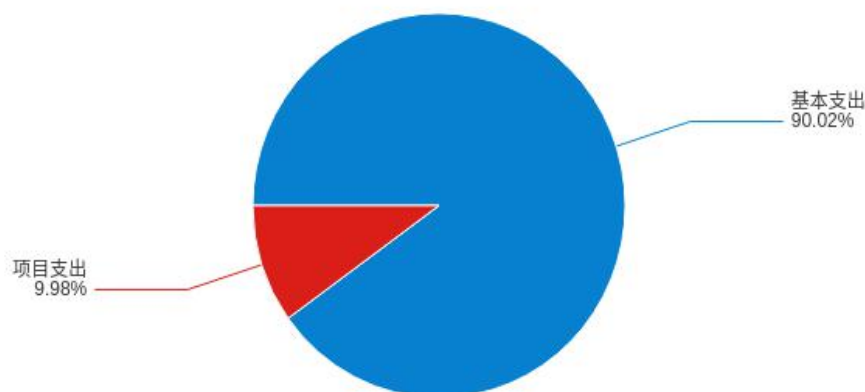
6、其他收入 0 万元。与上年决算数一致。

三、支出决算情况说明

（一）支出决算结构情况

2025 年度支出合计 816.78 万元，其中：基本支出 735.3 万元，占 90.02%；项目支出 81.48 万元，占 9.98%。

图3：本年支出构成情况



（二）支出决算具体情况

1、基本支出 735.3 万元。与 2024 年度相比，增加 55.78 万元，增长 8.21%。主要是因为人员增加、岗位变动等原因，人员经费支出增加，基本支出相应增加。

2、项目支出 81.48 万元。与 2024 年度相比，减少 31.53 万元，下降 27.9%。主要是因为本年较 2024 年减少了“电动汽车充电桩检定装置购置”项目 34.87 万元，项目支出相应减少。

3、上缴上级支出 0 万元。与上年决算数一致。

4、经营支出 0 万元。与上年决算数一致。

5、对附属单位补助支出 0 万元。与上年决算数一致。

四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2025 年度财政拨款收、支总计均为 816.78 万元。与 2024

年度相比，财政拨款收、支总计各增加 34.4 万元，增长 4.4%。主要是因为人员增加、岗位变动等原因，人员经费增加，财政拨款收、支相应增加。

图4：财政拨款收、支决算总计变动情况
(单位：万元)



五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

(一) 一般公共预算财政拨款支出决算总体情况

2025 年度一般公共预算财政拨款支出 816.78 万元，占本年支出合计的 100%。与 2024 年度相比，一般公共预算财政拨款支出增加 34.4 万元，增长 4.4%。主要是因为人员增加、岗位变动等原因，人员经费支出增加，财政拨款支出相应增加。

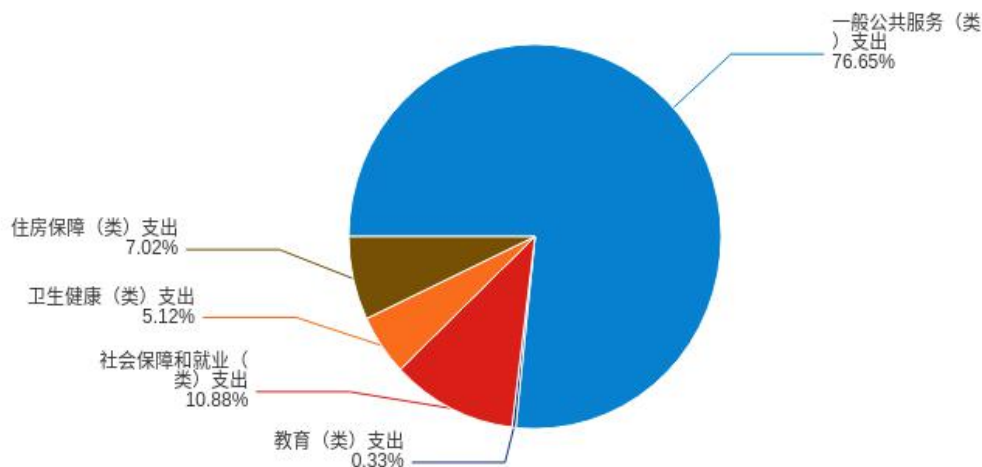
图5：一般公共预算财政拨款支出决算变动情况
(单位：万元)



(二) 一般公共预算财政拨款支出决算结构情况

2025 年度一般公共预算财政拨款支出 816.78 万元，主要用于以下方面：一般公共服务（类）支出 626.04 万元，占 76.65%；教育（类）支出 2.67 万元，占 0.33%；社会保障和就业（类）支出 88.89 万元，占 10.88%；卫生健康（类）支出 41.85 万元，占 5.12%；住房保障（类）支出 57.33 万元，占 7.02%。

图6：一般公共预算财政拨款支出决算结构



（三）一般公共预算财政拨款支出决算具体情况

2025 年度一般公共预算财政拨款支出年初预算为 764.01 万元，支出决算为 816.78 万元，完成年初预算的 106.91%。决算数大于年初预算数的主要原因是因为人员增加、岗位变动等原因，人员经费支出增加，年中追加了人员经费预算。其中：

1、一般公共服务支出（类）市场监督管理事务（款）事业运行（项）。年初预算为 491.52 万元，支出决算为 544.57 万元，完成年初预算的 110.79%。决算数大于年初预算数的主要原因是因为人员增加、岗位变动等原因，人员经费支出增加，年中追加了人员经费预算。

2、一般公共服务支出（类）市场监督管理事务（款）其他市场监督管理事务（项）。年初预算为 86.08 万元，支出决

算为 81.48 万元，完成年初预算的 94.66%。决算数小于年初预算数的主要原因是因为根据“过紧日子”要求，“计量及标准等业务专项经费”等项目压减了部分费用支出。

3、教育支出（类）进修及培训（款）培训支出（项）。年初预算为 6.57 万元，支出决算为 2.67 万元，完成年初预算的 40.64%。决算数小于年初预算数的主要原因是因为根据“过紧日子”要求，减少了部分培训计划。

4、社会保障和就业支出(类)行政事业单位养老支出(款)机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）。年初预算为 59.04 万元，支出决算为 59.26 万元，完成年初预算的 100.37%。与年初预算基本持平。

5、社会保障和就业支出(类)行政事业单位养老支出(款)机关事业单位职业年金缴费支出（项）。年初预算为 29.52 万元，支出决算为 29.63 万元，完成年初预算的 100.37%。与年初预算基本持平。

6、卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）事业单位医疗（项）。年初预算为 26.94 万元，支出决算为 27.04 万元，完成年初预算的 100.37%。与年初预算基本持平。

7、卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）公务员医疗补助（项）。年初预算为 14.76 万元，支出决算为 14.81 万元，完成年初预算的 100.34%。与年初预算基本持平。

8、住房保障支出（类）住房改革支出（款）住房公积金（项）。年初预算为 49.58 万元，支出决算为 57.33 万元，完成年初预算的 115.63%。决算数大于年初预算数的主要原因是因为人员增加等原因，年中追加了住房公积金预算。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2025 年度一般公共预算财政拨款基本支出决算 735.29 万元，包括人员经费和公用经费，支出具体情况如下：

人员经费 699.53 万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、公务员医疗补助缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、其他工资福利支出、退休费等。

公用经费 35.76 万元，主要包括：办公费、水费、电费、差旅费、会议费、培训费、公务接待费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费用、其他商品和服务支出等。

七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明

本单位没有政府性基金财政拨款收支。

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明

本单位没有国有资本经营预算财政拨款支出。

九、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

（一）“三公”经费支出决算总体情况说明

2025 年度财政拨款“三公”经费支出全年预算为 5.79 万元，支出决算为 5.79 万元，与 2025 年全年预算基本持平。完成全年预算的 100%。

（二）“三公”经费支出决算具体情况

1、因公出国（境）费全年预算为 0 万元，支出决算为 0 万元，与 2025 年全年预算基本持平。全年无预算。全年支出涉及因公出国（境）团组 0 个，累计 0 人次。

2、公务用车购置及运行维护费全年预算为 5.61 万元，支出决算为 5.61 万元，与 2025 年全年预算基本持平。完成全年预算的 100%。其中：

公务用车购置费支出 0 万元，2025 年枣庄市标准计量研究中心使用财政拨款购置公务用车 0 辆。

公务用车运行维护费 5.61 万元，主要是按规定保留的公务用车的燃料费、维修费、过桥过路费、保险费等支出。截至 2025 年 12 月 31 日，枣庄市标准计量研究中心财政拨款开支运行维护费的公务用车保有量为 5 辆。

3、公务接待费全年预算为 0.18 万元，支出决算为 0.18 万元，与 2025 年全年预算基本持平。完成全年预算的 100%。其中：

国内接待费 0.18 万元，主要用于省标准化院、济宁计量

院等单位来我中心进行业务交流的接待，共计接待 3 批次、9 人次（含外事接待 0 批次、0 人次）；

国（境）外接待费 0 万元，共计接待 0 批次、0 人次。

十、机关运行经费支出情况

本单位无财政拨款安排的机关运行经费支出。

十一、政府采购支出情况

2025 年度政府采购支出总额 3.42 万元，其中：政府采购货物支出 0.29 万元、政府采购工程支出 0 万元、政府采购服务支出 3.13 万元。授予中小企业合同金额 3.42 万元，占政府采购支出总额的 100%，其中：授予小微企业合同金额 2.02 万元，占授予中小企业合同金额的 59.06%。货物采购授予中小企业合同金额占货物支出金额的 100%，服务采购授予中小企业合同金额占服务支出金额的 100%。

十二、国有资产占用情况

截至 2025 年 12 月 31 日，本单位共有车辆 5 辆，其中，符合规定领导干部用车 0 辆、机要通信用车 0 辆、应急保障用车 0 辆、执法执勤用车 0 辆、特种专业技术用车 2 辆、其他用车 3 辆，其他用车主要是业务用车；单位 100 万元以上设备（不含车辆）0 台（套）。

十三、预算绩效情况说明

（一）预算绩效管理工作开展情况。根据预算绩效管理

要求,我单位组织对 2025 年度市级预算项目全面开展绩效自评,涵盖项目 6 个,涉及预算资金 81.48 万元,占单位预算项目支出总额的 100%。

组织对计量标准器运转经费等 1 个项目开展了重点绩效评价,涉及预算资金 12.99 万元。

(二) 市级预算项目绩效自评结果。枣庄市标准计量研究中心 2025 年度市级预算绩效自评的 6 个项目中,6 个项目自评等级为优。从自评情况看,项目支出绩效管理的重视程度进一步提升,大部分项目有序开展,执行和完成情况较好,资金使用比较规范,实现了年度绩效目标,但也存在部分项目实施进展慢的问题。

今年在单位决算中反映了 2025 年度全部市级预算项目绩效自评情况,以及计量及标准等业务专项经费、办公区调整经费、计量及标准等业务专项经费、挂职人员补助、计量标准器运转经费、角膜曲率计检定装置租赁项目等 6 个项目的绩效自评表。

1、计量及标准等业务专项经费项目绩效自评综述:根据年初设定的绩效目标,项目自评得分为 100 分。全年预算数为 1 万元,执行数为 1 万元,完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况:通过开展设备维修(护)工作,实现了保障国家计量单位制统一和量值准确可靠的影响。

2、办公区调整经费项目绩效自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目自评得分为 100 分。全年预算数为 5.48 万元，执行数为 5.48 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：通过开展办公桌椅维修，空调维修及迁移等办公区调整工作，实现了促进两地办公问题解决、促进计量及标准业务更好开展的影响。

3、计量及标准等业务专项经费项目绩效自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目自评得分为 99.07 分。全年预算数为 60 万元，执行数为 54.41 万元，完成预算的 90.68%。项目绩效目标完成情况：通过开展计量及标准等业务专项工作，实现了计量检定、标准等业务得以保障的影响，完成了目标，实现了年度绩效目标。

4、挂职人员补助项目绩效自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目自评得分为 100 分。全年预算数为 0.6 万元，执行数为 0.6 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：通过开展优选青年人才补贴发放工作，实现了优选青年人才工作的提升，更好地服务于我市发展的影响。

5、计量标准器运转经费项目绩效自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目自评得分为 98.66 分。全年预算数为 15 万元，执行数为 12.99 万元，完成预算的 86.6%。项目绩效目标完成情况：通过开展委托检验检测、维修及升级计量标

准器工作，实现了计量标准器的正常运转，保障国家计量单位制统一和量值准确可靠，实现了年度绩效目标。

6、角膜曲率计检定装置租赁项目绩效自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目自评得分为 100 分。全年预算数为 7 万元，执行数为 7 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：通过开展角膜曲率计检定装置租赁工作，实现了计量技术保障能力提升，保障民生，服务我市经济发展的影响。

2025 年度市级预算项目绩效自评情况汇总表和市级预算项目绩效自评表详见“第五部分 附件”。

（三）重点绩效评价结果。

计量标准器运转经费项目，绩效评价等级为优。

重点绩效评价报告详见“第五部分 附件”。

第四部分

名词解释

一、财政拨款收入：指单位本年度从本级财政部门取得的财政拨款，包括一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款。

二、上级补助收入：指事业单位从主管部门和上级单位取得的非财政补助收入。

三、事业收入：指事业单位开展专业业务活动及其辅助活动取得的收入；包括事业单位收到的财政专户实际核拨的教育收费等。

四、经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

五、附属单位上缴收入：指事业单位附属独立核算单位按照有关规定上缴的收入。

六、其他收入：指单位取得的除上述“财政拨款收入”“上级补助收入”“事业收入”“经营收入”“附属单位上缴收入”等以外的各项收入。

七、使用非财政拨款结余：指事业单位按照预算管理要求使用非财政拨款结余弥补收支差额的金额。

八、年初结转和结余：指单位以前年度尚未完成、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

九、结余分配：指事业单位缴纳的所得税以及从非财政

拨款结余或经营结余中提取的各类结余。

十、年末结转和结余：指单位本年度或以前年度预算安排、因客观条件发生变化未全部执行或未执行，结转到以后年度继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

十一、基本支出：指单位为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的各项支出。

十二、项目支出：指单位为完成特定的行政工作任务或事业发展目标，在基本支出之外发生的各项支出。

十三、经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

十四、“三公”经费：指单位用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行维护费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行维护费反映单位公务用车购置支出（含车辆购置税）及按规定保留的公务用车燃料费、维修费、过桥过路费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

十五、机关运行经费：指为保障行政单位（包括参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、

日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

十六、一般公共服务支出（类）市场监督管理事务（款）事业运行（项）：反映事业单位的基本支出，不包括行政单位（包括实行公务员管理的事业单位）后勤服务中心、医务室等附属事业单位。

十七、一般公共服务支出（类）市场监督管理事务（款）其他市场监督管理事务（项）：反映用于除上述项目以外其他市场监督管理事务方面的支出。

十八、教育支出（类）进修及培训（款）培训支出（项）：反映各部门安排的用于培训的支出。教育部门的师资培训，党校、行政学院等专业干部教育机构的支出，以及退役士兵、转业士官的培训支出，不在本科目反映。

十九、社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）：反映机关事业单位实施养老保险制度由单位缴纳的基本养老保险费支出。

二十、社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位职业年金缴费支出（项）：反映机关事业单位实施养老保险制度由单位实际缴纳的职业年金支出

(含职业年金补记支出)。

二十一、卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）
事业单位医疗（项）：反映财政部门安排的事业单位基本医疗保险缴费经费，未参加医疗保险的事业单位的公费医疗经费，按国家规定享受离休人员待遇的医疗经费。

二十二、卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）
公务员医疗补助（项）：反映财政部门安排的公务员医疗补助经费。

二十三、住房保障支出（类）住房改革支出（款）住房
公积金（项）：反映行政事业单位按人力资源和社会保障部、财政部规定的基本工资和津贴补贴以及规定比例为职工缴纳的住房公积金。

第五部分

附 件

2025年度项目支出绩效自评情况汇总表

单位：（公章）枣庄市标准计量研究中心

序号	项目名称	自评得分	自评等级
1	计量及标准等业务专项经费	100.00	优
2	办公区调整经费	100.00	优
3	计量及标准等业务专项经费	99.07	优
4	挂职人员补助	100.00	优
5	计量标准器运转经费	98.66	优
6	角膜曲率计检定装置租赁项目	100.00	优

备注：1.自评等级：自评得分在90（含）-100为“优”，80（含）-90为“良”，60（含）-80为“中”，60分以下为“差”；
2.表格中两部分的项目总数应与“（一）预算绩效管理工作的开展情况”“（二）项目绩效自评结果”中表述的自评项目数量保持一致。如因项目涉密等原因造成项目数量不一致，需说明。

预算项目支出绩效自评表
(2025年度)

单位：万元

项目名称		计量及标准等业务专项经费						
主管部门		枣庄市市场监督管理局			实施单位	枣庄市标准计量研究中心		
项目预算 执行情况		年初预算数	全年预算数 (A)	全年执行数 (B)	分值	执行率 (B/A)	得分	
	年度资金总额	1	1	1	10	100.00%	10	
	其中：当年财政拨款	0	0	0				
	上年结转资金	1	1	1				
	其他资金	0	0	0				
年度总体目标		年初预期目标			目标实际完成情况			
		目标1：通过开展设备维修（护）工作，实现保障国家计量单位制统一和量值准确可靠的影响。			通过开展设备维修（护）工作，实现了保障国家计量单位制统一和量值准确可靠的影响。			
	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成指标值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
年度 绩效 指标	成本指标	经济成本指标	计量及标准等业务专项经费所需经费	≤1万元	1万元	10	10	
	产出指标	数量指标	设备维修（护）数量	=1台/套	1台/套	14	14	
		质量指标	设备维修（护）合格率	=100%	100%	13	13	
		时效指标	设备维修（护）及时性	及时	及时	13	13	
年度 绩效 指标	效益指标	社会效益指标	保障我市计量检定、标准化等业务服务我市经济发展	保障	保障	15	15	
		可持续影响指标	促进计量、标准事业稳步推进	≥3年	3年	15	15	
	满意度指标	服务对象满意度指标	计量、标准等业务办公支出受益的单位或个人满意度	≥96%	98%	10	10	
总分			100.00					
总分在80分以下的项目未实现绩效目标的原因分析及拟采取的措施说明：								

预算项目支出绩效自评表
(2025年度)

单位：万元

项目名称		办公区调整经费						
主管部门		枣庄市市场监督管理局			实施单位	枣庄市标准计量研究中心		
项目预算执行情况		年初预算数	全年预算数(A)	全年执行数(B)	分值	执行率(B/A)	得分	
	年度资金总额	5.48	5.48	5.48	10	100.00%	10	
	其中：当年财政拨款	0	0	0				
	上年结转资金	5.48	5.48	5.48				
	其他资金	0	0	0				
年度总体目标		年初预期目标			目标实际完成情况			
		目标1：通过开展办公桌椅维修，空调维修及迁移等办公区调整工作，实现促进两地办公问题解决、促进计量及标准业务更好开展的影响。			通过开展办公桌椅维修，空调维修及迁移等办公区调整工作，实现了促进两地办公问题解决、促进计量及标准业务更好开展的影响。			
	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成指标值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
年度绩效指标	成本指标	经济成本指标	办公区调整所需经费	≤5.48万元	5.48万元	10	10	
	产出指标	数量指标	办公桌椅维修数量	≥19套	19套	7	7	
			空调维修及迁移数量	≥1台	1台	7	7	
	产出指标	质量指标	办公桌椅维修合格率	=100%	100%	7	7	
			空调维修及迁移合格率	=100%	100%	7	7	
		时效指标	办公桌椅维修及时性	及时	及时	6	6	
			办公桌椅维修及时性	及时	及时	6	6	
	效益指标	社会效益指标	促进两地办公问题解决	促进	促进	10	10	
			促进计量及标准业务更好地开展	促进	促进	10	10	
		可持续影响指标	计量及标准工作稳步推进	≥3年	3年	10	10	
	满意度指标	服务对象满意度指标	计量及标准服务企业事业单位人员满意度	≥90%	98%	10	10	
总分		100.00						
总分在80分以下的项目未实现绩效目标的原因分析及拟采取的措施说明：								

预算项目支出绩效自评表
(2025年度)

单位：万元

项目名称		计量及标准等业务专项经费						
主管部门		枣庄市市场监督管理局			实施单位	枣庄市标准计量研究中心		
项目预算执行情况			年初预算数	全年预算数（A）	全年执行数（B）	分值	执行率（B/A）	得分
		年度资金总额	60	60	54.41	10	90.68%	9.07
		其中：当年财政拨款	60	60	54.41			
		上年结转资金	0	0	0			
		其他资金	0	0	0			
年度总体目标		年初预期目标			目标实际完成情况			
		目标1：通过开展出租车计价器检定装置及场地租赁工作，实现保障我市出租车计价器准确可靠的影响。目标2：通过开展职工业务出差工作，实现保障职工业务出差得到误餐补助等权益的影响。目标3：通过开展办公设备维修工作，实现保障国家计量单位制统一和量值准确可靠的影响。目标4:通过开展计量检定、标准等业务服务企业工作，实现保障我市计量检定、标准化等业务服务我市经济发展的影响。目标5：通过开展定量包装商品净含量检查工作，实现保护消费者合法权益不受侵害的影响。目标6：通过开展能源计量检查工作，实现促进我市企业节能降耗减少碳排放的影响。			目标1：通过开展出租车计价器检定装置及场地租赁工作，实现了保障我市出租车计价器准确可靠的影响。目标2：通过开展职工业务出差工作，实现了保障职工业务出差得到误餐补助等权益的影响。目标3：通过开展办公设备维修工作，实现了保障国家计量单位制统一和量值准确可靠的影响。目标4:通过开展计量检定、标准等业务服务企业工作，实现了保障我市计量检定、标准化等业务服务我市经济发展的影响。目标5：通过开展定量包装商品净含量检查工作，实现了保护消费者合法权益不受侵害的影响。目标6：通过开展能源计量检查工作，实现了促进我市企业节能降耗减少碳排放的影响。			
	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成指标值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
年度绩效指标	成本指标	经济成本指标	计量检定、标准等业务专项所需经费	≤60万元	54.41万元	10	10	一是根据“过紧日子”要求，控制成本；二是根据业务需要将3万元调整至另一项目。
	产出指标	数量指标	出租车计价器检定装置及场地租赁个数	=1个	1个	3	3	
			职工业务出差人次	≥1100人次	1198人次	3	3	根据工作任务安排，增加出差人次。
			设备维修数量	≥3台/套	6台/套	3	3	设备维修需要增加。
		数量指标	计量检定、标准等业务服务企业的次数	≥1500次	1607次	3	3	根据工作任务安排，增加服务企业次数。
			定量包装商品净含量检查数量	≥25批次	34批次	2	2	根据任务安排，增加了检查数量。
			能源计量监督检查数量	≥20次	20次	2	2	
			租赁合同达成率	≥96%	96%	2	2	

年度 绩效 指标	产出指标	质量指标	出差工作保障率	≥95%	95%	2	2	
			设备维修合格率	=100%	100%	2	2	
			计量检定、标准等业务完成准确率	≥95%	95%	2	2	
			定量包装商品净含量检查任务完成准确率	≥95%	95%	2	2	
			能源计量检查任务完成准确率	≥95%	95%	2	2	
		时效指标	租赁开始时间（1月份）	是	是	2	2	
			出差任务完成及时性	及时	及时	2	2	
			设备维修及时性	及时	及时	2	2	
			计量检定、标准等业务完成及时性	及时	及时	2	2	
			定量包装商品净含量检查完成及时性	及时	及时	2	2	
			能源计量检查任务完成及时性	及时	及时	2	2	
	效益指标	社会效益指标	保障我市出租车计价器的准确可靠	保障	保障	5	5	
			保障职工公务出差得到误餐补助、交通费的权益	保障	保障	5	5	
			保障国家计量单位制统一和量值准确可靠	保障	保障	4	4	
			保障我市计量检定、标准化等业务服务我市经济发展	保障	保障	4	4	
			保护消费者合法权益不受侵害	保障	保障	4	4	
			促进我市企业节能降耗减少碳排放	促进	促进	4	4	
		可持续影响指标	促进计量、标准事业稳步推进	≥3年	3年	4	4	
年度 绩效 指标	满意度指标	服务对象满意度指标	计量、标准等业务支出受益的单位或个人满意度	≥96%	98%	10	10	
总分			99.07					
总分在80分以下的项目未实现绩效目标的原因分析及拟采取的措施说明：								

预算项目支出绩效自评表
(2025年度)

单位：万元

项目名称		挂职人员补助						
主管部门		枣庄市市场监督管理局			实施单位	枣庄市标准计量研究中心		
项目预算执行情况			年初预算数	全年预算数（A）	全年执行数（B）	分值	执行率（B/A)	得分
		年度资金总额	0.6	0.6	0.6	10	100.00%	10
		其中：当年财政拨款	0.6	0.6	0.6			
		上年结转资金	0	0	0			
		其他资金	0	0	0			
年度总体目标		年初预期目标			目标实际完成情况			
		目标1：通过开展优选青年人才补贴发放工作，实现优选青年人才工作的提升，更好地服务于我市发展的影响。			通过开展优选青年人才补贴发放工作，实现了优选青年人才工作的提升，更好地服务于我市发展的影响。			
	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成指标值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
年度绩效指标	成本指标	经济成本指标	挂职人员补助所需经费	≤0.6万元	0.6万元	10	10	
	产出指标	数量指标	优选青年人才补贴发放人数	=1人	1人	10	10	
		质量指标	优选青年人才补贴补发放率	≥98%	98%	10	10	
			优选青年人才考核合格率	≥98%	98%	10	10	
年度绩效指标	产出指标	时效指标	优选青年人才补贴发放及时性	及时	及时	10	10	
	效益指标	社会效益指标	促进优选青年人才工作的提升	促进	促进	10	10	
			促进优选青年人才更好地服务于我市发展	促进	促进	10	10	
		可持续影响指标	促进优选青年人才工作稳步推进	≥3年	3年	10	10	
	满意度指标	服务对象满意度指标	优选青年人才满意度	≥98%	98%	10	10	
总分			100.00					
总分在80分以下的项目未实现绩效目标的原因分析及拟采取的措施说明：								

预算项目支出绩效自评表
(2025年度)

单位：万元

项目名称		计量标准器运转经费						
主管部门		枣庄市市场监督管理局			实施单位	枣庄市标准计量研究中心		
项目预算执行情况		年初预算数	全年预算数(A)	全年执行数(B)	分值	执行率(B/A)	得分	
	年度资金总额	15	15	12.99	10	86.60%	8.66	
	其中：当年财政拨款	15	15	12.99				
	上年结转资金	0	0	0				
	其他资金	0	0	0				
年度总体目标		年初预期目标			目标实际完成情况			
		目标1：通过开展委托检验检测、维修及升级计量标准器工作，实现计量标准器的正常运转，保障国家计量单位制统一和量值准确可靠，促进经济发展和社会公平交易，保障我市企业正常生产运转，维护国家和人民利益的影响。			通过开展委托检验检测、维修及升级计量标准器工作，实现了计量标准器的正常运转，保障国家计量单位制统一和量值准确可靠，促进经济发展和社会公平交易，保障我市企业正常生产运转，维护国家和人民利益的影响。			
	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成指标值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
年度绩效指标	成本指标	经济成本指标	计量标准器运转所需经费	≤15万元	12.99万元	10	10	因有些标准器未到检定时间，因此节约了部分经费，以后应提高绩效指标的设置质量。
	产出指标	数量指标	委托检验检测计量标准器数量	≥200台/套	219台/套	14	14	委托检验检测计量标准器数量增加。
		质量指标	计量标准器委托检定覆盖率	≥90%	90%	13	13	
		时效指标	计量标准器检验检测完成及时性	及时	及时	13	13	
年度绩效指标	效益指标	社会效益指标	保障国家计量单位制统一和量值准确可靠，促进经济发展和社会公平交易	保障	保障	10	10	
			保障我市企业正常生产运转，维护国家和人民利益	保障	保障	10	10	
		可持续影响指标	标准计量器具正常运行年限	≥2年	2年	10	10	
	满意度指标	服务对象满意度指标	计量检定单位人员满意度	≥95%	98%	10	10	
总分		98.66						
总分在80分以下的项目未实现绩效目标的原因分析及拟采取的措施说明：								

预算项目支出绩效自评表
(2025年度)

单位：万元

项目名称		角膜曲率计检定装置租赁项目						
主管部门		枣庄市市场监督管理局			实施单位	枣庄市标准计量研究中心		
项目预算执行情况			年初预算数	全年预算数（A）	全年执行数（B）	分值	执行率（B/A）	得分
		年度资金总额	0	7	7	10	100.00%	10
		其中：当年财政拨款	0	7	7			
		上年结转资金	0	0	0			
		其他资金	0	0	0			
年度总体目标		年初预期目标			目标实际完成情况			
		通过开展角膜曲率计检定装置租赁工作，实现计量技术保障能力提升，保障民生，服务我市经济发展的影响。			通过开展角膜曲率计检定装置租赁工作，实现了计量技术保障能力提升，保障民生，服务我市经济发展的影响。			
	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成指标值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
年度绩效指标	成本指标	经济成本指标	角膜曲率计检定装置租赁所需经费	≤7万元	7万元	5	5	
			角膜曲率计检定装置租赁月成本	≤5835元	5833.33元	5	5	
年度绩效指标	产出指标	数量指标	角膜曲率计检定装置租赁套数	≥1套	1套	14	14	
		质量指标	角膜曲率计检定装置租赁达标率	≥99%	99%	13	13	
	产出指标	时效指标	角膜曲率计检定装置租赁及时性	及时	及时	13	13	
		效益指标	社会效益指标	保障我市眼科医疗质量	保障	保障	10	10
	促进我市眼科服务水平，维护消费者利益			促进	促进	10	10	
	可持续影响指标		强制计量检定工作稳步推进	≥3年	3年	10	10	
	满意度指标	服务对象满意度指标	角膜曲率计检定单位或人员满意度	≥95%	98%	10	10	
总分			100.00					
总分在80分以下的项目未实现绩效目标的原因分析及拟采取的措施说明：								

市级项目支出绩效评价报告

枣庄市标准计量研究中心计量标准器 运转经费项目支出绩效评价报告

2026 年 7 月

目 录

一、项目基本情况.....	1
（一）项目立项背景及实施目的.....	1
（二）项目预算安排和支出情况.....	1
（三）项目主要内容和实施情况.....	1
二、项目绩效目标.....	2
（一）总体绩效目标.....	2
（二）2025 年度绩效目标.....	2
三、评价基本情况.....	3
（一）绩效评价目的、对象和范围.....	3
（二）绩效评价原则、评价指标体系（简要说明）、评价方法、评价 标准等.....	3
（三）绩效评价工作过程.....	7
四、评价结论和绩效分析.....	8
（一）综合评价结论.....	8
（二）绩效分析.....	9
五、存在问题及原因分析.....	12
六、有关建议.....	13

正文部分

一、项目基本情况

（一）项目立项背景及实施目的

为进一步完成强检工作任务、标准化相关任务和事业发展目标，根据枣庄市标准计量研究中心以及计量行业、标准化行业的发展规划，更好地满足计量检验检测业务需要，在前期调研的基础上设立了本项目。

（二）项目预算安排和支出情况

2025 年市财政局批复计量标准器运转经费项目资金共计 15 万元。用于计量标准器的强制检定。项目资金全部为市级财政资金。2025 年度实际支出 12.99 万元。

（三）项目主要内容和实施情况

计量标准器运转经费项目立项时间 2025 年，批复单位为枣庄市市场监督管理局，项目计划完成时间 2025 年。项目具体内容是按照《计量法》要求，计量标准器每年都要送到上级检定机构检定、校准，由此产生的计量标准器具量值溯源费用。

该项目主管部门为枣庄市市场监督管理局，负责项目的预算审批、管理监督、政策支持等工作。枣庄市标准计量研究中心作为项目的实施单位，负责项目的具体实施和管理工作。针对具体任务性质和特点，由对应的科室负责具体实施，根据项目执行过程中不同阶段的特点，负责检查各项任务的完成情况，及时发现存在的问题，监督保

障各项工作的进度和质量。财务室按照财务、预算管理制度，对专项资金
资金的实施、付款等环节进行管理和监督。

二、项目绩效目标

（一）总体绩效目标

通过开展委托检验检测、维修及升级计量标准器工作，实现计量
标准器的正常运转，保障国家计量单位制统一和量值准确可靠，促进
经济发展和社会公平交易，保障我市企业正常生产运转，维护国家和
人民利益的影响。

（二）2025 年度绩效目标

项目支出绩效目标表

（2025 年度）

项目名称		计量标准器运转经费		
主管部门		枣庄市市场监督管理局	单位名称	枣庄市标准计量研究中心
项目资金 （万元）		年度预算资金总额：	15	
		其中：财政拨款	15	
		其他资金	0	
绩效目标		目标 1：通过开展委托检验检测、维修及升级计量标准器工作，实现计量标准器的正常运转，保障国家计量单位制统一和量值准确可靠，促进经济发展和社会公平交易，保障我市企业正常生产运转，维护国家和人民利益的影响。		
	一级指标	二级指标	三级指标	指标值
绩效指标	成本指标	经济成本指标	计量标准器运转所需经费	≤15 万元
		生态环境成本指标		

		社会成本指标		
	产出指标	数量指标	委托检验检测计量标准器数量	≥200 台/套
		质量指标	计量标准器委托检定覆盖率	≥90%
		时效指标	计量标准器检验检测完成及时性	及时
		成本指标		
	效益指标	经济效益指标		
		社会效益指标	保障国家计量单位制统一和量值准确可靠，促进经济发展和社会公平交易	保障
			保障我市企业正常生产运转，维护国家和人民利益	保障
		生态效益指标		
		可持续发展影响指标	标准计量器具正常运行年限	≥2 年
	满意度指标	服务对象满意度指标	计量检定单位人员满意度	≥95%

三、评价基本情况

（一）绩效评价目的、对象和范围

本次绩效评价的目的是对计量标准器运转经费项目的执行情况、资金的使用情况、项目的绩效情况进行综合分析，与预期绩效目标进行对比，总结项目运行的成绩与经验，揭示存在的问题与不足，对项目的整体运行情况进行评价，在此基础上进一步优化资金使用、完善资金管理，提高资金的使用效益。

评价对象：计量标准器运转经费项目。

评价资金范围：计量标准器运转经费项目资金 15 万元。

（二）绩效评价原则、评价指标体系（简要说明）、评价方法、评价标准等

1.绩效评价原则

科学规范原则：严格执行规定的程序，按照科学规范的要求，采用定量与定性分析相结合的方法开展绩效评价工作。

绩效相关原则：针对具体支出及其产出绩效进行评价，评价结果清晰反映支出和产出绩效之间的紧密对应关系。

政策相符原则：制订评价工作方案、编制工作手册及项目评价实施工作均应严格执行有关政策和管理规定。

依据充分原则：绩效评价所涉及的绩效报告，政策文件，项目计划及资金的确定与调整，项目验收与项目成果等都应依据充分。评价小组以正式程序得到的资料和信息为评价的依据，非正式程序所提交的资料仅供参考。

2.评价指标体系（简要说明）

（1）指标体系设计的总体思路

该项目绩效评价指标依据《关于转发省财政厅转发财政部关于印发<项目支出绩效评价管理办法的通知>的通知》（枣财绩〔2020〕5号），《枣庄市市级项目支出绩效单位自评工作规程》和《枣庄市市级项目支出绩效财政评价和部门评价工作规程》（枣财绩〔2020〕7号）设定，评价指标包括决策、过程、产出和效益四个一级指标，下设二级、三级、四级指标。绩效指标主要包括项目立项、绩效目标、资金投入、资金管理、组织实施、产出情况、发挥的效益，以及受益群体满意度等方面。总分设置为100分，四个一级指标，权重分别为决策15分、过程25分、产出30分、效益30分。

项目决策和项目过程主要采用共性指标，结合项目具体内容，细化评分要点和评分依据。

项目成本主要从经济成本这一个方面考核，用于反映项目完成所需的经费成本。

项目产出主要从产出数量、产出质量和产出时效三个方面考核。其中产出数量包括“委托检验检测计量标准器数量”反映和考核完成情况；产出质量包含“计量标准器委托检定覆盖率”，用以反映和考核质量达标率；产出时效主要考核项目完成及时性。

项目效益主要从社会效益、可持续影响两个方面考核。根据项目实施内容，社会效益包括“保障国家计量单位制统一和量值准确可靠，促进经济发展和社会公平交易”、“保障我市企业正常生产运转，维护国家和人民利益”；可持续影响包括“标准计量器具正常运行年限”。

项目满意度主要评价受益人员对项目实施效果的满意程度，在受益人员中随机抽样调查，了解受益人员对该项目的满意度与客观评价形成互证或互补。

(2) 指标体系详见附件 1.

(3) 绩效评价结果的确定

绩效评价结果采取评分和评级相结合的方式，具体分值和等级可根据不同评价内容设定。总分一般设置为 100 分，等级一般划分为四档：90（含）——100 分为优，80（含）——90 分为良，60（含）——80 分为中，60 分以下为差。

3.评价方法

本次绩效评价主要采用案卷分析法、成本效益分析法、比较法、因素分析法、社会调查法等绩效评价方法，采取全面评价与重点评价相结合、现场评价与非现场评价相结合方式进行。

4.评价标准

按照科学规范、绩效相关、政策相符、依据充分、独立评价等原则，依据相关政策文件及科室提交的有关资料，评价工作组对该专项资金进行绩效评价，具体评价标准如下：

（1）《关于转发省财政厅转发财政部关于印发<项目支出绩效评价管理办法的通知>的通知》（枣财绩〔2020〕5号）；

（2）《中共枣庄市委枣庄市人民政府关于全面推进预算绩效管理的实施意见》（枣发〔2019〕21号）；

（3）《枣庄市市级项目支出绩效单位自评工作规程》和《枣庄市市级项目支出绩效财政评价和部门评价工作规程》（枣财绩〔2020〕7号）；

（4）《枣庄市市直部门预算绩效目标管理办法》（枣财预〔2016〕9号）；

（5）其他相关佐证材料。

5.评价人员组成

评价工作组人员由牛之演、张健、周子旭、李丽、马辉组成。在枣庄市市场监督管理局绩效评价领导小组的指导下组织开展绩效评价工作，具体人员安排及分工情况见表1。

表 1：人员安排及分工情况表

分组	人员组成	任务分工	备注
一、工作领导小组	牛之演（项目负责人、综合科科长）	总体调度、协调和沟通	
二、技术指导小组	张健（计量检定科科长）	对整体工作质量把关、参与现场调研、综合评定打分	
三、质量控制小组	李丽（高级会计师）	对工作方案、绩效评价报告、档案资料格式和质量把关	
四、绩效主体工作组	周子旭（组长、高级质量工程师） 李丽（高级会计师） 马辉（助理工程师）	负责调研工作、撰写调研报告；负责汇总撰写项目绩效主体报告	

（三）绩效评价工作过程

本次绩效评价工作主要分为三个阶段：前期准备阶段、评价实施阶段、报告撰写阶段。各阶段具体工作安排如下：

1.前期准备阶段（7月7日—7月8日）

（1）组建评价工作组。该项目绩效评价工作组由枣庄市标准计量研究中心综合科、计量检定科、商品量检验科人员组成，从绩效评价指标设计、分值评定到绩效评价报告编制全过程参与。

（2）明确评价任务。工作组成立后，评价工作组了解基本情况，明确绩效评价目标和工作要求。

（3）收集与审核项目资料。评价工作组召开评价工作启动会，拟定资料清单，通过多种形式组织开展资料收集工作，及时跟踪了解项目资料提供情况，对资料进行认真核实和全面分析，提出修改和补充意见。

（4）完成项目绩效评价工作方案。根据项目特点和评价工作时间安排，制定绩效评价工作方案，明确项目概况、评价对象和内容、评价目标、评价依据、评价方法、评价指标体系和评分标准、评价工

作进度和人员安排等，并完成现场核查表、调研问卷设计等工作。

2.评价实施阶段（7月9日—7月15日）

（1）现场调研。评价工作组进行现场调研，查看过程文件、财务账表、成果文件等，并结合问卷调查的形式详细了解项目投入、过程管理、实际产出和效果等内容，核实发现的问题，对所掌握的有关信息资料进行分类、整理。

（2）相关资料分析处理。评价工作组人员根据收集的相关资料，进一步进行资料分析和数据处理，完成项目执行情况和基础数据汇总、问卷调查结果统计、现场调研情况总结等，为评价提供依据。

（3）综合评价。召开综合评价会议，评价工作组听取有关人员对项目的情况介绍，根据现场调研情况、绩效报告及相关佐证材料等，按照评价指标、评价标准和评价规则对项目进行评价，出具综合评价意见。

3.绩效评价报告撰写阶段（7月16日—7月17日）

评价工作组根据综合评价会出具的意见，结合收集的资料和现场勘查情况等，撰写项目绩效评价报告，经过征求相关方意见，经过讨论修改，形成绩效评价报告正式稿。

四、评价结论和绩效分析

（一）综合评价结论

经评价工作组评价，计量标准器运转经费项目绩效评价综合评价得分为91.23分。其中决策方面14.5分，过程方面20.23分，产出方面30分，效益方面26.5分，综合绩效级别为“优”。计量标准器运

转经费项目绩效评价整体得分情况详见表 2。

表 2：计量标准器运转经费项目绩效评价得分情况表

一级指标		二级指标		三级指标		评价得分	得分率
名称	分值(分)	名称	分值(分)	名称	分值(分)		
决策	15	项目立项	4	立项依据充分性	2	2	96.67 %
				立项程序规范性	2	2	
		绩效目标	4	绩效目标合理性	2	1.7	
				绩效指标明确性	2	1.8	
		资金投入	7	预算编制科学性	4	4	
				资金分配合理性	3	3	
		小 计					
过程	25	资金管理	10	资金到位率	2	2	80.92 %
				预算执行率	2	1.73	
				资金使用合规性	6	6	
		组织实施	15	管理制度健全性	6	4.5	
				制度执行有效性	9	6	
		小 计					
产出	30	产出数量	10	实际完成率	10	10	100%
		产出质量	10	质量达标率	10	10	
		产出时效	5	完成及时性	5	5	
		产出成本	5	成本节约率	5	5	
		小 计					
效益	30	项目效益	20	实施效益	20	16.5	88.33 %
			10	满意度	10	10	
		小 计					
综合得分					100	91.23	
综合效益级别					优		

（二）绩效分析

1.项目决策情况分析

项目决策 15 分，实际得分 14.5 分。其中，项目立项 4 分，得分 4 分；绩效目标 4 分，得分 3.5 分；资金投入 7 分，得分 7 分。

（1）项目立项得分 4 分。①立项依据充分性得分 2 分。该项目立项符合国家法律法规、部门职责和公共财政支持范围。②立项程序规范性得分 2 分。依据《中华人民共和国计量法》等文件申请设立，

审批文件材料符合要求，立项程序规范。

（2）绩效目标得分 3.5 分。该项目所设定的绩效目标与项目内容高度相关，绩效目标较为完整。

（3）资金投入得分 7 分。市市场监督管理局根据各单位申报的目标向市财政局提出预算申请，资金分配依据较充分，分配额度较合理。

综上，评价认为，该项目立项依据充分，符合项目相关政策及发展规划，所提交的材料符合相关要求；资金足额、及时到位。绩效目标设置整体依据较为充分、科学、完整。

2.项目过程情况分析

项目过程 25 分，实际得分 20.23 分。其中，资金管理 10 分，得分 9.73 分；组织实施 15 分，得分 10.5 分。

（1）资金管理方面得分 9.73 分。①资金到位率得分 2 分。该项目 2025 年度预算资金 15 万元，全部为市级财政资金。项目资金及时到位，资金到位率 100%。②预算执行率得分 1.73 分。截至 2025 年 12 月 31 日，该项目实际支出 12.99 万元，预算执行率为 86.60%。③资金使用合规性得分 6 分。为规范项目资金使用，提高资金使用效率，单位制定印发了《枣庄市标准计量研究中心预算绩效目标管理办法》（枣标计发〔2019〕4 号）、《枣庄市标准计量研究中心政府采购内部控制管理制度》（枣标计发〔2021〕15 号）及财务管理办法，资金拨付有完整的审批程序和手续；符合项目预算批复的用途，不存在截留、挤占、挪用、虚列支出等情况。

(2) 组织实施得分 10.5 分。①管理制度健全性得分 4.5 分。已制定相关的财务管理、业务管理制度，需进一步完善。②制度执行有效性得分 6 分。项目合同管理情况和政府采购执行情况基本按相关管理制度执行。项目合同书、验收报告等资料齐全、归档及时。

综上，评价认为，该项目财务管理制度较规范，项目相关的业务管理制度需进一步完善，项目的制度执行较为有效。

3.项目产出情况分析

项目产出 30 分，实际得分 30 分。其中，实际完成率 10 分，得分 10 分；质量达标率 10 分，得分 10 分；完成及时性 5 分，得分 5 分。成本节约率 5 分，得分 5 分。

(1) 实际完成率得分 10 分。“委托检验检测计量标准器数量”预期目标为 ≥ 200 台/套，实际完成 219 套，完成率为 100%。

(2) 质量达标率得分 10 分。“计量标准器委托检定覆盖率”预期目标 $\geq 90\%$ ，实际覆盖率为 90%，质量达标率为 100%。

(3) 完成及时性得分 5 分。“计量标准器检验检测完成及时性”预期目标为“及时”，实际为“及时”，完成率为 100%。

(4) 成本节约率得分 5 分。专用设备购置对成本进行了有效控制，实际成本与预算匹配度较高。

综上，评价认为，该项目任务完成情况较好，工作安排合理，项目成本控制措施较有效，各项绩效指标均已完成。

4.项目效益情况分析

项目效益 30 分，实际得分 26.5 分。其中，实施效益 20 分，得

分 16.5 分；满意度 10 分，得分 10 分。

(1) 实施效益得分 16.5 分。①社会效益得分 8 分，计量标准器运转经费项目的完成，一是保障了国家计量单位制统一和量值准确可靠，促进经济发展和社会公平交易；二是保障了我市企业正常生产运转，维护国家和人民利益。②可持续影响得分 8.5 分，标准计量器具正常运行年限 ≥ 2 年。枣庄市标准计量研究中心为市市场监督管理局所属副处级公益一类事业单位，设四个内设机构。一是综合科：负责内部管理服务和对外合作交流等工作。二是计量检定科：负责建立和保存市社会公用计量标准，进行量值传递，执行强制检定任务，开展计量科学技术研究，承担计量监督管理的技术支撑工作，承办计量标准考核、仲裁检定等工作。三是商品量检验科：承担定量包装商品净含量计量监督检验、配装眼镜产品质量监督检验和能源计量工作，承担市市场监督管理局商品量、眼镜质量、能源计量监督管理的技术支撑工作；四是标准编码科：承担条码印刷品公益性技术检测工作，承担标准化、统一社会信用代码数据、商品条码公益性技术服务，开展标准化、编码科学技术研究。经费来源为财政拨款，保障项目的可持续性。

(2) 满意度得分 10 分。发放满意度调查问卷，结合受益群体的意见反馈、纸面投诉等统计分析，服务对象满意度为 100%。

综上，评价认为，该项目的实施效益指标资料提供不够充分，效益方面的数据支撑不够完善。

五、存在问题及原因分析

业务管理等制度不够完善，应根据国家、省、市的要求，根据单位管理需要及时细化、健全相关内容，提高制度的实际操作性、执行有效性。绩效指标资料的完善性有待提高，应进一步建立健全项目支出资料的收集、归档管理机制。

六、有关建议

（一）完善业务管理制度，提高制度执行有效性

梳理财务管理、业务管理制度，予以完善更新，切实提高制度的实际可操作性、执行有效性。落实各级监督责任，发挥财政资金效益最大化。

（二）加强绩效管理，提升绩效管理水平

加强项目绩效目标管理，持续提高绩效目标及指标的编报质量。科学设置绩效指标，避免出现指标值设置过于保守、对项目实施约束力不强的情况，避免出现个别指标不易评价的情况，确保指标细化、量化、可考核。提升项目支出资料收集、整理、归档等环节的管理水平，确保资料安全、完整、有效利用。

附件：1.计量标准器运转经费项目绩效评价评分表

2.预算项目支出绩效自评表

计量标准器运转经费项目绩效评价评分表

一级指标		二级指标		三级指标		指标解释	指标说明	得分	得分、扣分原因分析
名称	分值	名称	分值	名称	分值				
决策	15	项目立项	4	立项依据充分性	2	项目立项是否符合法律法规、相关政策、发展规划以及部门职责，用以反映和考核项目立项依据情况。	评价要点： ①项目立项是否符合国家法律法规、国民经济发展规划和相关政策要求； ②项目立项是否符合行业发展规划和政策要求； ③项目立项是否与部门职责范围相符，属于部门履职所需； ④项目是否属于公共财政支持范围，是否符合中央、地方事权支出责任划分原则； ⑤项目是否与相关部门同类项目或部门内部相关项目重复。 以上要素各占1/5权重分。	2	该项目立项符合国家法律法规、部门职责和公共财政支持范围。
				立项程序规范性	2	项目申请、设立过程是否符合相关要求，用以反映和考核项目立项的规范情况。	评价要点： ①项目是否按照规定的程序申请设立； ②审批文件、材料是否符合相关要求； ③事前是否已经过必要的可行性研究、专家论证、风险评估、绩效评估、集体决策。 以上要素各占1/3权重分。	2	项目依据《山东省市场监督管理局关于印发〈关于加快推进山东省社会公用计量标准建设的指导意见〉的通知》等文件申请设立，符合相关要求。
		绩效目标	4	绩效目标合理性	2	项目所设定的绩效目标是否依据充分，是否符合客观实际，用以反映和考核项目绩效目标与项目实施的相符情况。	评价要点： ①项目是否有绩效目标； ②项目绩效目标与实际工作内容是否具有相关性； ③项目预期产出效益和效果是否符合正常的业绩水平； ④是否与预算确定的项目投资额或资金量相匹配。 以上要素各占1/4权重分。	1.7	绩效目标设置基本符合客观实际。
				绩效指标明确性	2	依据绩效目标设定的绩效指标是否清晰、细化、可衡量等，用以反映和考核项目绩效目标的明细化情况。	评价要点： ①是否将项目绩效目标细化分解为具体的绩效指标； ②是否通过清晰、可衡量的指标值予以体现； ③是否与项目年度任务数或计划数相对应。 以上要素各占1/3权重分。	1.8	绩效指标设置较为完整、清晰、细化、可衡量。
		资金投入	7	预算编制科学性	4	项目预算编制是否经过科学论证、有明确标准，资金额度与年度目标是否相适应，用以反映和考核项目预算编制的科学性、合理性情况。	评价要点： ①预算编制是否经过科学论证； ②预算内容与项目内容是否匹配； ③预算额度测算依据是否充分，是否按照标准编制； ④预算确定的项目投资额或资金量是否与工作任务相匹配。 以上要素各占1/4权重分。	4	预算编制经过科学论证，资金量与工作任务相匹配。
				资金分配合理性	3	项目预算资金分配是否有测算依据，与项目单位或地方实际是否相适应，用以反映和考核项目预算资金分配的科学性、合理性情况。	评价要点： ①预算资金分配依据是否充分 ②资金分配额度是否合理，与项目单位或地方实际是否相适应。 以上要素各占1/2权重分。	3	市市场监督管理局根据各单位申报的目标向市财政局提出预算申请，资金分配依据较充分，分配额度较合理。

一级指标		二级指标		三级指标		指标解释	指标说明	得分	得分、扣分原因分析
名称	分值	名称	分值	名称	分值				
过程	25	资金管理	10	资金到位率	2	实际到位资金与预算资金的比率，用以反映和考核资金落实情况对项目实施的总体保障程度。	评价要点： 资金到位率=（实际到位资金/预算资金）×100%。实际到位资金：2025年内落实到具体项目的资金。 预算资金：2025年内预算安排到该项目的资金。 得分=（实际到位资金/预算资金）×指标分值，最高得分2分。	2	该项目预算资金15万元，实际到位15万元，资金到位率为100%。
				预算执行率	2	项目预算资金是否按照计划执行，用以反映或考核项目预算执行情况。	评价要点： 预算执行率=（实际支出资金/实际到位资金）×100%。 实际支出资金：2025年项目实际拨付的资金。 得分=（实际支出资金/实际到位资金）×指标分值，最高得分2分。	1.73	该项目实际支付12.99万元，预算执行率为86.60%。
				资金使用合规性	6	项目资金使用是否符合相关的财务管理制度规定，用以反映和考核项目资金的规范运行情况。	评价要点： ①是否符合国家财经法规和财务管理制度以及有关专项资金管理办法的规定； ②资金的拨付是否有完整的审批程序和手续； ③是否符合项目预算批复或合同规定的用途； ④是否存在截留、挤占、挪用、虚列支出等情况； ⑤是否按规定实施政府采购和政府购买服务。 发现一处扣1分，扣完为止。 一旦发现不合规支出资金占比超过25%，该项不得分。	6	符合国家法规，资金拨付有完整的审批程序和手续；符合项目预算批复的用途，不存在截留、挤占、挪用、虚列支出等情况。
		组织实施	15	管理制度健全性	6	项目实施单位的财务和业务管理制度是否健全，用以反映和考核财务和业务管理制度对项目顺利实施的保障情况。	评价要点： ①是否已制定或具有相应的财务和业务管理制度； ②财务和业务管理制度是否合法、合规、完整。 没有制定或具有相应的财务和业务管理制度得0分。	4.5	已制定相应的财务、业务管理制度以及内部控制方面的相关制度。需进一步完善。
				制度执行有效性	9	项目实施是否符合相关管理规定，用以反映和考核相关管理制度的有效执行情况。	评价要点： ①是否遵守相关法律法规和相关管理规定； ②项目调整及支出调整手续是否完备； ③项目合同书、验收报告、技术鉴定等资料是否齐全并及时归档； ④项目实施的人员条件、场地设备、信息支撑等是否落实到位。 重点考核项目合同管理情况和政府采购执行情况。 以上要素各占1/4权重分。	6	遵守相关法律法规和相关管理规定，技术鉴定等资料齐全、归档及时，项目实施的人员条件、场地设备、信息支撑等落实到位。

一级指标		二级指标		三级指标		指标解释	指标说明	得分	得分、扣分原因分析
名称	分值	名称	分值	名称	分值				
产出	30	产出数量	10	实际完成率	10	项目实施的实际产出数与计划产出数的比率，用以反映和考核项目产出数量目标的实现程度。	实际完成率=（实际产出数 / 计划产出数）×100%。 实际产出数：委托检验检测计量标准器数量。 计划产出数：项目绩效目标确定的2025年度委托检验检测计量标准器数量。 得分=（实际完成率）*指标分值，得分最高10分。	10	“委托检验检测计量标准器数量”预期目标为200台/套，实际完成219台/套，实际完成率100%。
		产出质量	10	质量达标率	10	项目完成的质量达标产出数与实际产出数的比率，用以反映和考核目标的实现程度。	质量达标率=（质量达标产出数 / 实际产出数）*100%。 质量达标产出数：2025年度内实际达到既定质量标准的产品或服务数量，该项目是计量标准器委托检定覆盖率。 得分=质量达标率*指标分值，得分最高10分	10	“计量标准器委托检定覆盖率”预期目标≥90%，实际达标率为90%，质量达标率为100%。
		产出时效	5	完成及时性	5	项目实际完成时间与计划完成时间的比较，用以反映和考核项目产出时效目标的实现程度。	实际完成时间：完成该项目实际所耗用的时间。 计划完成时间：按照项目实施计划或相关规定完成该项目所需的时间。 用计量标准器检验检测完成及时性反映和考核。	5	“计量标准器检验检测完成及时性”预期目标为“及时”，实际为“及时”。
		产出成本	5	成本节约率	5	完成项目计划工作目标的实际节约成本与计划成本的比率，用以反映和考核项目的成本节约程度。	成本节约率=[（计划成本-实际成本） / 计划成本]*100%。 实际成本：项目实施单位如期、保质、保量完成既定工作目标实际所耗费的支出。 计划成本：项目实施单位为完成工作目标计划安排的支出，一般以项目预算为参考。	5	项目成本控制在预算规模以内，成本控制措施有效。
效益	30	项目效益	20	实施效益	20	项目实施所产生的效益。	项目实施所产生的社会效益、经济效益、生态效益、可持续影响等。可根据项目实际情况有选择地设置和细化。 通过访谈和工作总结进行综合评分。 该项目社会效益指标得分最高20分。	16.5	经查看，评价小组认为该项指标数据支撑资料不够充分、不够完善。
			10	满意度	10	社会公众或服务对象对项目实施效果的满意程度。	社会公众或服务对象是指因该项目实施而受到影响的部门（单位）、群体或个人。一般采取社会调查方式。该项目发放满意度调查问卷，结合受益群体的意见反馈、纸面投诉等，统计有效问卷得分情况，计算有效问卷平均分。90分（含）以上，得满分； 70分（含）—90分，得6分； 60分（含）—70分，得4分； 60分以下，得0分	10	发放满意度调查问卷，结合受益群体的意见反馈、纸面投诉等统计分析，服务对象满意度为100%。
合计得分								91.23	优

注：绩效评价结果实施百分制和四个等次。四个等次分别为：优（90分-100分）、良（80分-89分）、中（60分-79分）、差（0分-59分）

预算项目支出绩效自评表
(2025年度)

单位：万元

项目名称		计量标准器运转经费						
主管部门		枣庄市市场监督管理局			实施单位	枣庄市标准计量研究中心		
项目预算执行情况		年初预算数	全年预算数 (A)	全年执行数 (B)	分值	执行率 (B/A)	得分	
		年度资金总额	15	15	12.99	10	86.60%	8.66
		其中：当年财政拨款	15	15	12.99			
		上年结转资金	0	0	0			
		其他资金	0	0	0			
年度总体目标		年初预期目标			目标实际完成情况			
		目标1：通过开展委托检验检测、维修及升级计量标准器工作，实现计量标准器的正常运转，保障国家计量单位制统一和量值准确可靠，促进经济发展和社会公平交易，保障我市企业正常生产运转，维护国家和人民利益的影响。			通过开展委托检验检测、维修及升级计量标准器工作，实现了计量标准器的正常运转，保障国家计量单位制统一和量值准确可靠，促进经济发展和社会公平交易，保障我市企业正常生产运转，维护国家和人民利益的影响。			
	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成指标值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
年度绩效指标	成本指标	经济成本指标	计量标准器运转所需经费	≤15万元	12.99万元	10	10	因有些标准器未到检定时间，因此节约了部分经费，以后应提高绩效指标的设置质量。
	产出指标	数量指标	委托检验检测计量标准器数量	≥200台/套	219台/套	14	14	委托检验检测计量标准器数量增加。
		质量指标	计量标准器委托检定覆盖率	≥90%	90%	13	13	
		时效指标	计量标准器检验检测完成及时性	及时	及时	13	13	
年度绩效指标	效益指标	社会效益指标	保障国家计量单位制统一和量值准确可靠，促进经济发展和保障我市企业正常生产运转，维护国家和人民利益	保障	保障	10	10	
			保障我市企业正常生产运转，维护国家和人民利益	保障	保障	10	10	
		可持续影响指标	标准计量器具正常运行年限	≥2年	2年	10	10	
	满意度指标	服务对象满意度指标	计量检定单位人员满意度	≥95%	98%	10	10	
总分		98.66						
总分在80分以下的项目未实现绩效目标的原因分析及拟采取的措施说明：								